

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## ISTITUTO COMPRENSIVO ARDITO DON BOSCO

88046 LAMEZIA TERME

Viale Michelangelo, 1 – Tel. 0968/22030 – Fax 0968/23700 – Cod. Mecc. CZIC864001 –  
C.F. 82006620791 e mail: [czic864001@istruzione.it](mailto:czic864001@istruzione.it) [czic864001@pec.istruzione.it](mailto:czic864001@pec.istruzione.it) sito web [www.arditodonbosco.gov.it](http://www.arditodonbosco.gov.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO - "ARDITO - DON BOSCO"-LAMEZIA TERME

Prot. 0011998 del 25/09/2024

VII (Uscita)

Piano nazionale di Ripresa e Resilienza-Missione 4 Istruzione e Ricerca-Componente1

Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento

2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico".

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale( D.M:66/2023)

**Codice progetto:** M4C1I2.1-2023-1222-P-35209

**Titolo progetto:"** Formazione del personale scolastico per la transizione digitale"

**CUP:** G84D23005650006

Al Personale scolastico

All'albo online

Agli atti

**Procedura di selezione rivolto al solo personale interno a questa Istituzione scolastica per l'individuazione di esperti, tutor e docenti componenti della comunità di pratiche per l'apprendimento "per la realizzazione dei percorsi a valere sul progetto:**

Piano nazionale di Ripresa e Resilienza-Missione 4 Istruzione e Ricerca-Componente1

Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento

2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico".

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale( D.M:66/2023)

**Codice progetto:** M4C1I2.1-2023-1222-P-35209

**Titolo progetto:"** Formazione del personale scolastico per la transizione digitale"

**CUP:** G84D23005650006



## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**Vista** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa”, e, in particolare l’articolo 21;

**Vista** la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante “Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione” e, in particolare, l’articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l’esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell’atto stesso”;

**Vista** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**Visto** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante il Codice dei contratti pubblici;

**Visto** il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP;

**Visto** il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;

**Visto** il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;

**Visto** il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia»;

**Visto** il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante “Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”;

**Visto** il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante “Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza” e, in particolare, l’articolo 47;

**Visto** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante “Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri”;

**Visto** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**Visto** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**Visto** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**Visto** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

**Visto** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

**Tenuto conto** degli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**Visto** il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**Visto** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

**Viste** le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n. 25, recante "Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti", che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento di target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell'articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

**Visto** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 66 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;

**Vista** la circolare del 13 ottobre 2022, n. 33, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (cd. DNSH)”;

**Viste** le Istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 con le quali sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**Visto** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

**Vista** la circolare della Funzione Pubblica n. 02/2008;

**Visto** che ai sensi dell’art. 45 del D.l. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**Vista** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**Viste** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

**Visto** l’atto di concessione prot. n. 21064 del 18/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**Viste** le delibere degli OO.CC. con cui si è proceduto all’approvazione dell’attuazione del progetto in oggetto;

**Richiamata** la delibera n. n. 2/6.2 del 14/02/2024-A.S. 2023-24 del Consiglio d’Istituto di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2024;

**Visto** il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato, protocollo 5850 del 02/05/2024

**RILEVATA** la necessità di reperire figure specialistiche interne per incarichi di esperti e tutor per la realizzazione delle edizioni previste dal progetto PNRR - Missione 4 - Componente 1 - Investimento 2.1 - “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” (D.M. 66/2023) - **Codice progetto:** M4C1I2.1-2023-1222-P-35209

**Titolo progetto:** “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”

**CUP:** G84D23005650006

**tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento**

#### **DETERMINA**

di avviare una selezione rivolta al solo personale interno a questa Istituzione scolastica per l’individuazione di figure specialistiche per incarichi di esperti e tutore per il gruppo componente le comunità di pratiche per la realizzazione dei percorsi e delle edizioni

previste dal progetto: Piano nazionale di Ripresa e Resilienza-Missione 4 Istruzione e Ricerca-Componente1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico".Formazione del personale scolastico per la transizione digitale( D.M:66/2023)

### Art. 1 - Percorsi formativi, figure richieste, tipologia degli incarichi, requisiti di accesso, orari e compensi

I percorsi e le edizioni da realizzare, i destinatari, le figure necessarie, i requisiti di accesso alla procedura di valutazione della candidatura, gli impegni orari e i relativi compensi sono di seguito delineati.

tipologia di percorso	n. edizioni	ore per ciascuna edizione	destinatari	incarichi necessari	costo orario esperto	costo orario tutor	Requisiti richiesti esperti (requisito di accesso alla procedura)
<b>Edizione n. 1</b> Conoscere nei dettagli il sistema corretto di protocollazione facendo esercitazioni pratiche attraverso l'utilizzo del programma gecodoc - utilizzo portale Noipa -	1	25	Almeno 15 corsisti di cui 8 assistenti amministrativi e 7 collaboratori scolastici	1 esperto 1 tutor	€ 122,00	€ 34,00	Laurea magistrale (o vecchio ordinamento) giurisprudenza o economia e pluriennale esperienza da DSGA all'interno di un'istituzione scolastica statale
<b>Edizione n. 2</b> Imparare l'utilizzo del programma "personale argo" con esercitazioni individuali pratiche dalla ricezione delle credenziali alla capacità di riuscire ad acquisire autonomia nell'utilizzo del programma per invio assenze – permessi - utilizzo portale noipa	1	25	Almeno 15 corsisti Personale collaboratori scolastici	1 esperto 1 tutor	€ 122,00	€ 34,00	Laurea magistrale (o vecchio ordinamento) giurisprudenza o economia e pluriennale esperienza da DSGA all'interno di un'istituzione scolastica statale
<b>Edizione n. 3</b>	1	25	Almeno 15 corsisti docenti	1 esperto 1 tutor	€ 122,00	€ 34,00	Laurea magistrale (o vecchio ordinamento) in materie scientifiche e comprovata

tipologia di percorso	n. edizioni	ore per ciascuna edizione	destinatari	incarichi necessari	costo orario esperto	costo orario tutor	Requisiti richiesti esperti (requisito di accesso alla procedura)
							esperienza nell'insegnamento delle discipline STEM
L'intelligenza artificiale in supporto alla didattica per insegnare, apprendere ed includere	1	25	Almeno 15 corsisti docenti	1 esperto 1 tutor	€ 122,00	€ 34,00	Laurea magistrale (o vecchio ordinamento) in materie scientifiche e comprovata esperienza nell'insegnamento dell'utilizzo delle dotazioni digitali in ambito didattico
<b>Edizione n. 4</b> Metodologia e ambienti apprendimento: Stem ed ed implementazione di attività digitali con utilizzo di dotazioni Scuola 4.0	1	25	Almeno 15 corsisti docenti	1 esperto 1 tutor	€ 122,00	€ 34,00	Laurea magistrale (o vecchio ordinamento) in materie scientifiche e comprovata esperienza nell'ambito della valutazione e nell'utilizzo di dotazioni digitali
<b>Edizione n. 5</b> Metodologia e ambienti apprendimento: Stem ed ed implementazione di attività digitali con utilizzo di dotazioni Scuola 4.0	1	25	Almeno 15 corsisti docenti	1 esperto 1 tutor	€ 122,00	€ 34,00	Laurea magistrale (o vecchio ordinamento) in materie scientifiche e comprovata esperienza nell'ambito dell'orientamento scolastico e nell'utilizzo di dotazioni digitali
<b>Edizione n.6</b> La valutazione che educa e orienta: strumenti e strategie per la transizione digitale in riferimento alle Linee guida sull'orientamento.	1	25	Almeno 15 corsisti docenti	1 esperto 1 tutor	€ 122,00	€ 34,00	Laurea magistrale (o vecchio ordinamento) in materie scientifiche e comprovata esperienza nell'ambito dell'orientamento scolastico e nell'utilizzo di dotazioni digitali

tipologia di percorso	n. edizioni	ore per ciascuna edizione	destinatari	incarichi necessari	costo orario esperto	costo orario tutor	Requisiti richiesti esperti (requisito di accesso alla procedura)
<b>Edizione n. 7</b> Tecnologie Digitali per l'Inclusione Scolastica: strumenti pratici e conoscenze approfondite sull'uso delle tecnologie digitali per favorire l'inclusione degli studenti con disabilità o bisogni educativi speciali nell'ambiente scolastico	1	25	Almeno 15 corsisti docenti	1 esperto 1 tutor	€ 122,00	€ 34,00	Laurea magistrale (o vecchio ordinamento) in materie scientifiche e comprovata esperienza nell'area dell'inclusione scolastica e dell'utilizzo degli strumenti digitali didattici finalizzati all'inclusione

### COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO

tipologia di attività	n. edizioni	ore per ciascuna edizione	incarichi necessari	costo orario tutor	Requisiti richiesti esperti (requisito di accesso alla procedura)
Promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale	1	321,63	6 componenti della comunità di pratiche (53,5 ore cadauno)	€ 34,00	Laurea magistrale (o vecchio ordinamento) e in possesso di comprovate esperienze nella progettazione, organizzazione e gestione di progetti europei e in progetti finalizzati alla formazione

## Art. 2 - Compiti e obblighi delle figure coinvolte

Il docente esperto dovrà svolgere le seguenti attività:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali e di report sulle attività svolte, alla organizzazione delle attività;
- Definire la struttura del progetto formativo: competenze specifiche (obiettivi operativi, metodologie, strumenti), tempi e luoghi di realizzazione, modalità di verifica;
- Proporre ai corsisti attività in piena aderenza dell'intervento formativo, ai contenuti ed obiettivi del progetto per il quale propone la propria candidatura;
- Garantire il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica;
- Interagire con tutto il personale coinvolto nel progetto, per l'organizzazione e l'attuazione delle attività specifiche;
- Produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- Gestire la piattaforma dedicata del PNRR, e comunque registrare la propria presenza, la frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte e rendicontare tutta l'attività svolta per come richiesto dall'Istituto Comprensivo e dalle indicazioni operative di progetto;
- Garantire il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

I docenti tutor dovranno svolgere le seguenti attività:

- facilitare i processi di formazione e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi;
- cooperare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure coinvolte nel progetto, anche secondo eventuali calendari da essi precedentemente stabiliti;
- verificare la predisposizione, da parte dell'esperto, di una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- ove necessario, gestire la piattaforma dedicata del PNRR, e comunque registrare la frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte e rendicontare tutta l'attività svolta per come richiesto dall'Istituzione scolastica;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto dello standard previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando i corsisti in caso di necessità;



- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio, accertando che l'intervento venga effettuato.

I docenti componenti della comunità di pratiche dovranno svolgere le seguenti attività:

- Svolgere azioni di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano alle attività e di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- Cooperare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure coinvolte nel progetto, anche secondo eventuali calendari da essi precedentemente stabiliti;
- Gestire la piattaforma dedicata del PNRR per tutti gli interventi previsti dalle due linee di intervento del progetto;
- Interfacciarsi con gli esperti e i tutor a supporto della realizzazione dei percorsi;
- Effettuare rilevazioni dei fabbisogni dei destinatari;
- Programmare e accompagnare le azioni formative e documentare il loro svolgimento anche attraverso la piattaforma dedicata;
- Promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale fra il personale scolastico;
- Promuovere l'apprendimento fra pari, lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento del personale scolastico con la progettazione e la gestione di programmi mirati sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica

Le attività dovranno essere svolte in orari extrascolastici non coincidenti con il proprio orario di lavoro.

### Art. 3 - Criteri di selezione

Potrà presentare candidatura **solo il personale interno di questa Istituzione scolastica** in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso di selezione.

Le candidature pervenute in tempo utile saranno valutate e comparate da apposita Commissione, applicando le Griglie di valutazione titoli ed esperienze inserite nel presente avviso. Sarà redatta una graduatoria per ciascuna tipologia di figura richiesta. Tale graduatoria sarà predisposta a seguito della comparazione dei curriculum e sulla base della valutazione di titoli secondo la griglia di valutazione specifica della figura richiesta.

Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite pubblicazione all'albo online della scuola, che ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 5 giorni dalla suddetta pubblicazione.

Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla stipulazione dei contratti con il personale utilmente collocato, che dovrà comunque dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto e di procedere al conferimento dello stesso anche in presenza

di una sola candidatura valida per la figura richiesta. Si riserva, altresì, espressamente, la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

<b>CRITERI PER LA SELEZIONE DEGLI ESPERTI</b>	
<b>criteri</b>	<b>punti</b>
Laurea magistrale (oppure laurea vecchio ordinamento, oppure diploma accademico) specificatamente attinente il modulo di riferimento con voto 110/110 e lode	Punti 20
Laurea magistrale (oppure laurea vecchio ordinamento, oppure diploma accademico) specificatamente attinente il modulo di riferimento con voto da 105/110 a 110/110	Punti 18
Laurea magistrale (oppure laurea vecchio ordinamento, oppure diploma accademico) specificatamente attinente il modulo di riferimento con voto da 100/110 a 104/110	Punti 15
Laurea magistrale (oppure laurea vecchio ordinamento, oppure diploma accademico) specificatamente attinente il modulo di riferimento con voto fino a 99/110	Punti 13
Corsi di specializzazione e/o formazione attinenti (scuole di specializzazione, master, corsi post laurea)	Punti 3 per ogni corso fino a un massimo di 15 p.ti
Altre esperienze formative inerenti il modulo di riferimento (corsi di formazione e di aggiornamento)	Punti 1 per ogni corso fino a un massimo di 5 p.ti
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza, maturate all'interno della scuola	Punti 3 per ogni esperienza fino a un massimo di 15 p.ti
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza, maturate fuori dalla scuola	Punti 3 per ogni esperienza fino a un massimo di 15 p.ti
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza, maturate in progetti PON e POR	Punti 3 per ogni esperienza fino a un massimo di 15 p.ti
Pubblicazioni presso enti accreditati nel settore di pertinenza/ Esperienze di collaborazione universitaria nel settore di pertinenza	Punti 3 fino a un massimo di 15 p.ti

<b>CRITERI PER LA SELEZIONE DEI TUTOR</b>	
<b>criteri</b>	<b>punti</b>
Diploma Scuola Secondaria di secondo grado	Punti 5
Laurea triennale (non specialistica)	Punti 7
Laurea magistrale oppure laurea vecchio ordinamento	Punti 10
Corsi di specializzazione e/o formazione attinenti i Programmi Operativi Nazionali (PON) e/o Regionali (POR)	Punti 3 per ciascun corso
Esperienze pregresse in veste di docente tutor in progetti PON e/o POR	Punti 5 per ogni esperienza
Esperienze lavorative (diverse da tutor) in progetti PON e/o POR	Punti 3 per ogni esperienza
Referente in progetti d'istituto scolastici	Punti 3 per ogni esperienza

Pubblicazioni presso enti accreditati nel settore di pertinenza	Punti 1 per un massimo di 5
Competenze informatiche riconosciute	Punti 5

Corsi di specializzazione e/o formazione attinenti il ruolo di Facilitatore/Animatore del Piano o di Progettista o di Coordinamento di progetti PNRR e/o PON e/o POR	Punti 3 per ciascun corso
Esperienze pregresse in veste di Facilitatore/Animatore del piano in progetti PNRR e/o PON e/o POR o di Progettista o di Coordinamento di progetti PNRR e/o PON e/o POR	Punti 5 per ogni esperienza
Altre esperienze lavorative in progetti PNRR e/o PON e/o POR	Punti 3 per ogni esperienza
Referente in progetti d'istituto scolastici	Punti 3 per ogni esperienza
Pubblicazioni presso enti accreditati nel settore di pertinenza	Punti 1 per massimo 5
Competenze informatiche riconosciute	Punti 5

#### CRITERI PER LA SELEZIONE DEI COMPONENTI DELLA COMUNITÀ DI PRATICHE

criteri	punti
Diploma Scuola Secondaria di secondo grado	Punti 5
Laurea triennale (non specialistica)	Punti 7
Laurea magistrale oppure laurea vecchio ordinamento	Punti 10
Corsi di specializzazione e/o formazione attinenti il ruolo di Facilitatore/Animatore del Piano o di Progettista o di Coordinamento di progetti PNRR e/o PON e/o POR	Punti 3 per ciascun corso
Esperienze pregresse in veste di Facilitatore/Animatore del piano in progetti PNRR e/o PON e/o POR o di Progettista o di Coordinamento di progetti PNRR e/o PON e/o POR	Punti 5 per ogni esperienza
Altre esperienze lavorative in progetti PNRR e/o PON e/o POR	Punti 3 per ogni esperienza
Referente in progetti d'istituto scolastici	Punti 3 per ogni esperienza
Pubblicazioni presso enti accreditati nel settore di pertinenza	Punti 1 per massimo 5
Competenze informatiche riconosciute	Punti 5

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998.

La graduatoria sarà redatta sulla base delle griglie di valutazione allegate.

#### Art. 4 - Durata dell'incarico

L'attività oggetto dovrà essere svolta secondo il calendario predisposto dall'Istituzione scolastica, nelle sedi dell'Istituto Comprensivo e dovrà essere integralmente eseguita entro l'ultimazione delle attività progettuali indicate in oggetto, disposte dalle Autorità competenti.

#### Art. 5 - Corrispettivo e modalità di remunerazione

- Il compenso degli **esperti** è stabilito in € 122,00 all'ora onnicomprensivo lordo Stato per un totale di ore di formazione da erogare previste per come indicato nel presente avviso.
- Il compenso per i **tutor** è stabilito in € 34,00 all'ora onnicomprensivo lordo Stato per un totale di ore di formazione da erogare previste per come indicato nel presente avviso.
- Il compenso dei **componenti della comunità di pratiche** è stabilito in € 34,00 all'ora onnicomprensivo lordo Stato per un totale di ore di attività da erogare previste per come indicato nel presente avviso.

I sopradetti importi sono onnicomprensivi di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale e assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

L'incarico è valevole fino al termine delle attività formative come calendarizzato con l'Istituto scolastico.

Il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

Il compenso concordato verrà liquidato solo all'esito dell'effettivo svolgimento dell'incarico affidato, nonché della materiale corresponsione delle somme da parte dell'Amministrazione erogante e sarà proporzionale alle ore realmente prestate. Pertanto ciascuna figura nominata dovrà redigere e consegnare all'Istituto Comprensivo, al termine della propria prestazione, la seguente documentazione firmata con firma autografa in ogni pagina:

- Timesheet e/o registro presenze (anche sulla piattaforma online di gestione PNRR);
- Relazione finale dell'attività formativa.

#### Art. 6 - Modalità di presentazione delle domande e scadenza

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione completa della documentazione richiesta, **entro e non oltre le ore 12:00 del 02.10.2024**, in formato digitale via e-mail all'indirizzo dell'Istituto [czic864001@istruzione.it](mailto:czic864001@istruzione.it) con oggetto: "Candidatura PNRR Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M.

66)”.  
Non saranno, in alcun caso, prese in considerazione mail pervenute oltre il termine di scadenza. L'istanza di partecipazione e i relativi allegati alla candidatura dovranno essere formulate utilizzando la modulistica allegata al presente avviso. La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente avviso.

Gli interessati dovranno far pervenire, la seguente documentazione:

- Allegato 1 - Domanda di partecipazione;
- Allegato 2 - Scheda di autovalutazione dei titoli;
- Allegato 3 - Modello sottoscrizione codice comportamento dipendenti pubblici;
- Allegato 4 - Dichiarazione relativa cause incompatibilità e conflitto di interessi;
- Allegato 5 - Dichiarazione di presa visione della normativa per il trattamento dei dati personali;
- Copia del documento di identità in corso di validità;
- Curriculum vitae e professionale in formato europeo firmato.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000 e successive 4 modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e penale, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese venisse accertata dopo l'affidamento dell'incarico, esso potrà essere risolto di diritto ai sensi dell'art. 1459 c.c. Si precisa, inoltre, che i requisiti dichiarati devono essere posseduti alla data di scadenza della presentazione della candidatura. L'accertamento della mancanza dei requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione della candidatura o la revoca dell'incarico.

#### **Art. 7 - Cause di esclusione**

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti dal presente avviso, per qualsiasi motivo;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- prive della firma del candidato;
- prive di uno dei documenti richiesti.

L'Istituzione scolastica (ove occorrente) potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

#### **Art. 8 - Valutazioni delle candidature**

Alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, l'Istituzione scolastica redigerà la graduatoria sulla base delle disponibilità avanzate da parte dei candidati alla selezione.

Per l'ammissione alla selezione, i **candidati devono:**

- possedere titolo di accesso per come previsto dall'art.1 e dall'art. 4 del presente avviso;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea (specificare);
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- possedere competenze relative al piano di formazione proposto;
- possedere adeguate competenze di tipo informatico al fine di inserire i dati di pertinenza nelle piattaforme on-line previste;
- aver preso visione del bando e di accettarne integralmente il contenuto;
- essere in possesso dei titoli dichiarati nel curriculum vitae allegato alla presente;
- impegnarsi a presentare l'autorizzazione dell'Ente/Azienda di appartenenza (art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, solo per i lavoratori dipendenti dalla Pubblica Amministrazione), in caso di attribuzione dell'incarico;
- impegnarsi a svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto e a partecipare alle attività e alle altre attività funzionali alla realizzazione del progetto.

La valutazione delle candidature pervenute è effettuata dal Dirigente Scolastico che si avvarrà del supporto di una Commissione di valutazione nominata, sulla base delle procedure e dei criteri di comparazione dei curriculum con relativo punteggio. La valutazione delle domande si conclude con la formulazione di una graduatoria provvisoria i cui punteggi sono assegnati in base ai criteri indicati nella tabella riportata.

Il punteggio finale è dato, previa verifica della sussistenza di diritti di precedenza riconosciuti nel presente avviso. In caso di parità di punteggio, si terrà conto, in ordine, dei seguenti requisiti:

- priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998;
- in caso di ulteriore parità di punteggio, si procederà a sorteggio da parte dell'Istituzione scolastica previa comunicazione ai candidati.

La Commissione di valutazione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto auto-dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nella domanda di partecipazione. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'albo online sezione Amministrazione Trasparente e Albo online. Si procederà al conferimento dei relativi incarichi anche in presenza di una sola candidatura valida.

L'Istituto si riserva, comunque, la facoltà di limitare l'assegnazione degli incarichi, anche in ragione della concreta fattibilità ed organizzazione temporale degli stessi. L'affissione all'albo online e sul sito web della scuola ha valore di notifica agli interessati, i quali

hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre cinque giorni dalla suddetta pubblicazione inviando reclamo scritto alla mail [czic864001@istruzione.it](mailto:czic864001@istruzione.it).

Decorso tale termine, senza che siano stati formalizzati i reclami, la graduatoria diventerà definitiva e si procederà alla stipulazione dei contratti con il personale utilmente collocato nella procedura selettiva, che dovrà, comunque, dichiarare sotto la propria responsabilità, l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere.

#### **Art. 9 - Controlli**

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00 sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato.

Fermo quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

#### **Art. 10 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Dirigente scolastico Primavera Margherita

#### **Art. 11 - Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679**

Il Dirigente Scolastico, titolare del trattamento dei dati dell'Istituzione scolastica, fa presente, ai sensi e per gli effetti delle norme italiane vigenti in materia e dal Regolamento UE 2016/679, che i dati personali forniti o acquisiti dalla Scuola saranno soggetti di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuto da disposizione di legge la facoltà di accedervi. I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa Margherita Primavera**  
*(documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.)*  
  


**ALLEGATO 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**



## ISTITUTO COMPRENSIVO ARDITO DON BOSCO

88046 LAMEZIA TERME

Viale Michelangelo, 1 – Tel. 0968/22030 – Fax 0968/23700 – Cod. Mecc. CZIC864001 –

C.F. 82006620791 e mail: [czic864001@istruzione.it](mailto:czic864001@istruzione.it) [czic864001@pec.istruzione.it](mailto:czic864001@pec.istruzione.it) sito web [www.arditodonbosco.gov.it](http://www.arditodonbosco.gov.it)

Piano nazionale di Ripresa e Resilienza-Missione 4 Istruzione e Ricerca-Componente1

Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento

2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico".

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale( D.M:66/2023)

**Codice progetto:** M4C1I2.1-2023-1222-P-35209

**Titolo progetto:** "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale"

**CUP:** G84D23005650006

Visto l'Avviso di selezione del Dirigente Scolastico prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, la/il sottoscritta/o \_\_\_\_\_,

c.f. \_\_\_\_\_, nata/o a \_\_\_\_\_ il

\_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_

prov. (\_\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel.

\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione del/dei seguente/i incarico/incarichi:





<input type="checkbox"/> Docente e/o esperto nei seguenti percorsi:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Docente tutor	<input type="checkbox"/> Docente componente della comunità di pratiche
<input type="checkbox"/> Edizione n. 1 Conoscere nei dettagli il sistema corretto di protocollazione facendo esercitazioni pratiche attraverso l'utilizzo del programma gecodoc - utilizzo portale Noipa -	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> Edizione n. 2- Imparare l'utilizzo del programma "personale argo" con esercitazioni individuali pratiche dalla ricezione delle credenziali alla capacità di riuscire ad acquisire autonomia nell'utilizzo del programma per invio assenze - permessi - utilizzo portale noipa	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> Edizione n.3- L'intelligenza artificiale in supporto alla didattica per insegnare, apprendere ed includere	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> Edizione n.4- Metodologia e ambienti apprendimento: Stem ed ed implementazione di attività digitali con utilizzo di dotazioni Scuola 4.0	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> Edizione n.5 Metodologia e ambienti apprendimento: Stem ed ed implementazione di attività digitali con utilizzo di dotazioni Scuola 4.0			
<input type="checkbox"/> Edizione n.6- La valutazione che educa e orienta: strumenti e strategie per la transizione digitale in riferimento alle Linee guida sull'orientamento			
<input type="checkbox"/> Edizione n.7-Tecnologie Digitali per l'Inclusione Scolastica: strumenti pratici e conoscenze approfondite sull'uso delle tecnologie digitali per favorire l'inclusione degli studenti con disabilità o bisogni educativi speciali nell'ambiente scolastico			

e ai fini dell'attribuzione del predetto incarico la/il sottoscritta/o

### DICHIARA

- di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_ ;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (specificare: \_\_\_\_\_ );
- di godere dei diritti civili e politici;
- di prestare servizio presso l'Istituto Comprensivo "Ardito - Don Bosco";
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto/a a procedimenti penali;
- di aver preso visione dell'avviso e delle finalità del progetto;
- possedere adeguate competenze di tipo informatico al fine di inserire i dati di propria pertinenza nelle piattaforme on-line previste;
- essere in possesso dei titoli dichiarati nel curriculum vitae allegato alla presente.

La/Il sottoscritta/o altresì

### DICHIARA

- di accettare l'incarico nei plessi e nelle classi che verranno assegnate dall'Istituzione Scolastica;
- di accettare l'incarico per il numero di ore che verrà determinato dall'I.C. "Ardito - Don Bosco" tenuto conto delle candidature ricevute e del termine di espletamento dei percorsi;
- di impegnarsi a svolgere le attività previste secondo modi e tempi previsti dal progetto e secondo il calendario definito dall'Istituto;
- di partecipare agli incontri organizzativi previsti dal gruppo di progetto;
- di utilizzare autonomamente la piattaforma Scuola Futura per l'inserimento online di tutta la documentazione inerente le attività ed i prodotti realizzati nell'ambito del progetto;
- di essere disponibile (fatta salva la facoltà dell'I.C. "Ardito - Don Bosco" di limitare l'assegnazione di più corsi al medesimo candidato, tenuto conto della necessità di organizzare il calendario di svolgimento degli stessi nei tempi di conclusione dell'intero progetto) ad assumere l'incarico per più corsi tra quelli indicati.

A tal uopo allega la sotto elencata documentazione, che se mancante comporterà l'esclusione dalla selezione prevista dall'Avviso:

- Allegato 2 - Scheda di autovalutazione dei titoli;
- Allegato 3 - Modello sottoscrizione codice comportamento dipendenti pubblici;
- Allegato 4 - Dichiarazione relativa cause incompatibilità e conflitto di interessi;
- Allegato 5 - Dichiarazione di presa visione della normativa per il trattamento dei dati personali;
- Copia del documento di identità in corso di validità;
- Curriculum vitae e professionale in formato europeo firmato.

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazione mendace (art. 76

del D.P.R. n. 445/00 e artt. 483, 485, 489 e 496 C.P.)

### DICHIARA

infine, che tutti i dati riportati nella presente domanda e nel curriculum vitae, resi ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, corrispondono a verità.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a autorizza l'Istituto Comprensivo "Ardito - Don Bosco" al trattamento dei dati personali, essendo consapevole che essi saranno trattati ai soli fini istituzionali (art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196).

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



## Allegato 2-scheda valutazione esperti

### ISTITUTO COMPRENSIVO ARDITO DON BOSCO

88046 LAMEZIA TERME

Viale Michelangelo, 1 - Tel. 0968/22030 - Fax 0968/23700 - Cod. Mecc. CZIC864001 -

C.F. 82006620791 e mail: [czic864001@istruzione.it](mailto:czic864001@istruzione.it) [czic864001@pec.istruzione.it](mailto:czic864001@pec.istruzione.it) sito web [www.arditodonbosco.gov.it](http://www.arditodonbosco.gov.it)

La/Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_, c.f. \_\_\_\_\_

DICHIARA di possedere i seguenti titoli/esperienze di lavoro:

criteri	punti	da compilare a cura della/del candidata/o		compilazione riservata alla Commissione	
		n. titoli/esperienze	totale punteggio	n. titoli/esperienze	totale punteggio
Laurea magistrale (oppure laurea vecchio ordinamento, oppure diploma accademico) specificatamente attinente il modulo di riferimento con voto 110/110 e lode	Punti 20				
Laurea magistrale (oppure laurea vecchio ordinamento, oppure diploma accademico) specificatamente attinente il modulo di riferimento con voto da 105/110 a 110/110	Punti 18				
Laurea magistrale (oppure laurea vecchio ordinamento, oppure diploma accademico) specificatamente attinente il modulo di riferimento con voto da 100/110 a 104/110	Punti 15				
Laurea magistrale (oppure laurea vecchio ordinamento, oppure diploma accademico) specificatamente attinente il modulo di riferimento con voto fino a 99/110	Punti 13				
Corsi di specializzazione e/o formazione attinenti (scuole di specializzazione, master, corsi post laurea)	P. ti 3 per ogni corso massimo 15 p. ti				
Altre esperienze formative inerenti il modulo di riferimento (corsi di formazione e di aggiornamento)	P. ti 1 per ogni corso massimo 5 p. ti				
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza, maturate all'interno della scuola	P. ti 3 per esperienza massimo 15 p. ti				
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza, maturate fuori dalla scuola	P. ti 3 per esperienza massimo 15 p. ti				
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza, maturate in progetti PON e POR	P. ti 3 per esperienza massimo 15 p. ti				
Pubblicazioni presso enti accreditati nel settore di pertinenza o Esperienze di collaborazione universitaria nel settore di pertinenza	Punti 3 fino a massimo 15 p. ti				

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



**FUTURA****LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione  
e del Merito**Italiadomani**  
PRIMO NAZIONALE DI PROSPERITÀ E RESILIENZA**ISTITUTO COMPRENSIVO ARDITO DON BOSCO**

88046 LAMEZIA TERME

Viale Michelangelo, 1 - Tel. 0968/22030 - Fax 0968/23700 - Cod. Mecc. CZIC864001 -

C.F. 82006620791 e mail: [czic864001@istruzione.it](mailto:czic864001@istruzione.it) [czic864001@pec.istruzione.it](mailto:czic864001@pec.istruzione.it) sito web [www.arditodonbosco.gov.it](http://www.arditodonbosco.gov.it)

La/Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_, c.f. \_\_\_\_\_

**DICHIARA** di possedere i seguenti titoli/esperienze di lavoro:

criteri	punti	da compilare a cura della/del candidata/o		compilazione riservata alla Commissione	
		n. titoli/ esperienze	totale punteggio	n. titoli/ esperienze	totale punteggio
Diploma Scuola Secondaria di secondo grado	Punti 5				
Laurea triennale (non specialistica)	Punti 7				
Laurea magistrale oppure laurea vecchio ordinamento	Punti 10				
Corsi di specializzazione e/o formazione attinenti i Programmi Operativi Nazionali (PON) e/o Regionali (POR)	P.ti 3 per ciascun corso				
Esperienze pregresse in veste di docente tutor in progetti PON e/o POR	P.ti 5 per ogni esperienza				
Esperienze lavorative (diverse da tutor) in progetti PON e/o POR	P.ti 3 per ogni esperienza				
Referente in progetti d'istituto scolastici	P.ti 3 per ogni esperienza				
Pubblicazioni presso enti accreditati nel settore di pertinenza	Punti 1 massimo 5				
Competenze informatiche riconosciute	Punti 5				

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPARAZIONE E RESILIENZA

**ISTITUTO COMPRENSIVO ARDITO DON BOSCO**

88046 LAMEZIA TERME

Viale Michelangelo, 1 - Tel. 0968/22030 - Fax 0968/23700 - Cod. Mecc. CZIC864001 -

C.F. 82006620791 e mail: [czic864001@istruzione.it](mailto:czic864001@istruzione.it) [czic864001@pec.istruzione.it](mailto:czic864001@pec.istruzione.it) sito web [www.arditodonbosco.gov.it](http://www.arditodonbosco.gov.it)

La/Il sottoscritta/o \_\_\_\_\_, c.f. \_\_\_\_\_

DICHIARA di possedere i seguenti titoli/esperienze di lavoro:

criteri	punti	da compilare a cura della/del candidata/o		compilazione riservata alla Commissione	
		n. titoli/esperienze	totale punteggio	n. titoli/esperienze	totale punteggio
Diploma Scuola Secondaria di secondo grado	Punti 5				
Laurea triennale (non specialistica)	Punti 7				
Laurea magistrale oppure laurea vecchio ordinamento	Punti 10				
Corsi di specializzazione e/o formazione attinenti il ruolo di Facilitatore/Animatore del Piano o di Progettista o di Coordinamento di progetti PNRR e/o PON e/o POR	Punti 3 per ciascun corso				
Esperienze pregresse in veste di Facilitatore/Animatore del piano in progetti PNRR e/o PON e/o POR o di Progettista o di Coordinamento di progetti PNRR e/o PON e/o POR	Punti 5 per ogni esperienza				
Altre esperienze lavorative in progetti PNRR e/o PON e/o POR	Punti 3 per ogni esperienza				
Referente in progetti d'istituto scolastici	Punti 3 per ogni esperienza				
Pubblicazioni presso enti accreditati nel settore di pertinenza	Punti 1 per massimo 5				
Competenze informatiche riconosciute	Punti 5				

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

ALLEGATO 3 - MODELLO SOTTOSCRIZIONE CODICE DIPENDENTI PUBBLICI

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## ISTITUTO COMPRENSIVO ARDITO DON BOSCO

88046 LAMEZIA TERME

Viale Michelangelo, 1 – Tel. 0968/22030 – Fax 0968/23700 – Cod. Mecc. CZIC864001 –

C.F. 82006620791 e mail: [czic864001@istruzione.it](mailto:czic864001@istruzione.it) [czic864001@pec.istruzione.it](mailto:czic864001@pec.istruzione.it) sito web [www.arditodonbosco.gov.it](http://www.arditodonbosco.gov.it)

La/Il sottoscritta/o \_\_\_\_\_, c.f.  
\_\_\_\_\_, nata/o il \_\_\_\_\_ e residente a  
\_\_\_\_\_, tel.  
\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

ai fini della graduatoria per il reclutamento di esperti e tutor per lo svolgimento di percorsi di mentoring e orientamento, di percorsi di potenziamento delle competenze di base e di percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari per gli studenti in condizioni di fragilità nell'ambito del progetto:

*Piano nazionale di Ripresa e Resilienza-Missione 4 Istruzione e Ricerca-Componente1*

*Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento*

*2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico".*

*Formazione del personale scolastico per la transizione digitale( D.M:66/2023)*

**Codice progetto:** M4C1I2.1-2023-1222-P-35209

**Titolo progetto:"** *Formazione del personale scolastico per la transizione digitale"*

**CUP:** G84D23005650006

consapevole delle responsabilità civili e penali cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero ai sensi del DPR 445/2000, così come modificato ed integrato dall'art. 15 della legge 16.01.2003

### DICHIARA

di aver preso visione del codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013).

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

ALLEGATO 4 - DICHIARAZIONE CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E CONFLITTO DI INTERESSI

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
FONDO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## ISTITUTO COMPRENSIVO ARDITO DON BOSCO

88046 LAMEZIA TERME

Viale Michelangelo, 1 – Tel. 0968/22030 – Fax 0968/23700 – Cod. Mecc. CZIC864001 –

C.F. 82006620791 e mail: [czic864001@istruzione.it](mailto:czic864001@istruzione.it) [czic864001@pec.istruzione.it](mailto:czic864001@pec.istruzione.it) sito web [www.arditodonbosco.gov.it](http://www.arditodonbosco.gov.it)

La/Il sottoscritta/o \_\_\_\_\_

c.f. \_\_\_\_\_, nata/o il \_\_\_\_\_ e

residente a \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato (ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000), sotto la propria responsabilità,

### DICHIARA

che non sussistono cause di incompatibilità a svolgere l'incarico proposto e accettato dall'Istituto Comprensivo "Ardito - Don Bosco" di Lamezia Terme.

### Inoltre DICHIARA

1. di non avere altri rapporti di lavoro dipendente, o di collaborazione continuativa o di consulenza con le altre Amministrazioni pubbliche o con soggetti privati, salvo quelli eventualmente derivanti da incarichi espressamente consentiti da disposizioni normative o autorizzati dall'Amministrazione;
2. di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche;
3. l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con l'Amministrazione committente;
4. di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza/collaborazione nell'interesse dell'I.C. "Ardito Don Bosco";
5. di aver preso piena cognizione del DPR 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e delle norme in esso contenute.
6. La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 e dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001. Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

ALLEGATO 5 - MODELLO INFORMATIVA PRIVACY





## ISTITUTO COMPRENSIVO ARDITO DON BOSCO

88046 LAMEZIA TERME

Viale Michelangelo, 1 – Tel. 0968/22030 – Fax 0968/23700 – Cod. Mecc. CZIC864001 –

C.F. 82006620791 e mail: [czic864001@istruzione.it](mailto:czic864001@istruzione.it) [czic864001@pec.istruzione.it](mailto:czic864001@pec.istruzione.it) sito web [www.arditodonbosco.gov.it](http://www.arditodonbosco.gov.it)

La/Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_

c.f. \_\_\_\_\_ nata/o il \_\_\_\_\_ e

residente a \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

ai fini della graduatoria per il reclutamento di esperti e tutor per lo svolgimento di percorsi di mentoring e orientamento, di percorsi di potenziamento delle competenze di base e di percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari per gli studenti in condizioni di fragilità nell'ambito del progetto:

*Piano nazionale di Ripresa e Resilienza-Missione 4 Istruzione e Ricerca-Componente1*

*Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento*

*2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico".*

*Formazione del personale scolastico per la transizione digitale( D.M:66/2023)*

**Codice progetto:** M4C1I2.1-2023-1222-P-35209

**Titolo progetto:** "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale"

**CUP:** G84D23005650006

consapevole delle responsabilità civili e penali cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445, così come modificato ed integrato dall'art. 15 della legge 16/01/2003

### DICHIARA

di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali (cda "normativa sulla privacy") pubblicata sul sito dell'I.C. "Ardito - Don Bosco" al seguente link:

[www.arditodonbosco.edu.t](http://www.arditodonbosco.edu.t)

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

